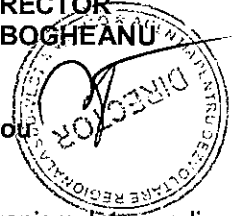


Agencia pentru Dezvoltare Regională Sud Vest Oltenia
Nr. 861
Ziua/Luna/Anul 06/ Aprilie/ 2014
Semnatura.....

Aprobat,
DIRECTOR
Marilena BOGHEANU



INVITATIE DE PARTICIPARE
la procedura de achizitie publica de piese de mobilier pentru birou

Agencia pentru Dezvoltare Regională Sud Vest Oltenia, desemnata Organism Intermediar pentru Programul Operational Sectorial Cresterea Capacitatii Economice, conform Acordului-cadru de delegare a atributiilor privind implementarea POSCCE2007-2013, prin prezenta vă invită să participați la procedura organizată pentru atribuirea prin achiziție directă a „contractului de furnizare piese de mobilier”, in conformitate cu art.19 din OUG nr.34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

I. DATE GENERALE

Codul CPV:

39130000-2 Mobilier de birou

Sursa de finantare: bugetul proiectul finantat in cadrul Axei Prioritare 5 - DMI 1 „Sprijin pentru managementul, implementarea, monitorizarea și controlul POS CCE in regiunea Sud-Vest Oltenia”. cod SMIS 48277

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Obiectul achiziției directe :

Achiziția unor piese de mobilier, conform caietului de sarcini

Perioada de prestare: aprilie-mai 2014

Modul de finalizare a achiziției directe: încheiere contract de furnizare.

Condiții de participare: operatori economici, persoane fizice autorizate in domeniu

Informații suplimentare privind obiectul contractului: Date si informatii suplimentare pot fi obtinute la tel/fax 0521412780, persoana de contact Laura Buzatu.

II. Documente solicitate

Se vor prezenta următoarele documente:

1) Declarație privind situația personală a ofertantului prin care să dovedească că nu se încadrează la prevederile art.180, 181 și 69¹ din OUG nr.34/2006 (**Formularele 3, 4, 5**).

2) Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului (CUI) sau Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalele teritoriale, *în copie lizibilă, ștampilată, semnată de reprezentantul legal și să aibă mențiunea "conform cu originalul". Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor* Din aceste documente trebuie să rezulte că obiectul de activitate al ofertantului autorizează desfășurarea de activități în domeniul ce face obiectul achiziției.

3) Fișa de informații generale (**Formular 6**)

4) Experiența similară– minimum 1 contract finalizat, de valoare similară, în domeniul furnizării de produse similare (se vor prezenta contractul și procesul verbal de recepție in copie).

Oferta va conține obligatoriu:

1. propunerea financiară: ofertantul trebuie să prezinte un formular de ofertă conform modelului atașat (**Formularul 7**).

2. propunerea tehnică – va consta într-o descriere a serviciului solicitat, in conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

- nu se acceptă oferte alternative.
- nu se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.
- nu se acceptă completarea documentelor lipsă ulterior deschiderii ofertelor.

Ofertele cu o documentație incompletă vor fi respinse ca inacceptabile.

Modul de întocmire a ofertei:

Documentele de calificare împreună cu propunerea financiară se întocmesc într-un singur exemplar și vor fi puse într-un singur plic închis și netransparent. Plicul trebuie să fie marcat cu:

1. denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus ofertă,
2. denumirea și adresa ofertantului pentru a permite returnarea ofertei întârziate nedeschisă, după caz,
3. inscripția „**A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 23.04.2014, ora 13:00**”.

Separat de plicul cu oferta, se vor depune documentele de înscriere la procedură, în original, în plic deschis nesigilat și anume:

- scrisoarea de înaintare, conform modelului atasat- **formular 1**
- împuternicirea scrisă, dacă se dorește participarea la deschiderea ofertelor, prin care reprezentantul operatorului economic este autorizat să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/ carte de identitate/ pașaport) – **conform formularului 2**

III. Criteriul de atribuire:

Adjudecarea ofertei se va face în baza criteriului „**pretul cel mai scăzut**”, fiind declarată castigatoare oferta care ofertează cel mai mic preț, cu condiția ca ofertantul să corespundă criteriilor de eligibilitate și să depună o ofertă conformă și acceptabilă.

În cazul în care doi ofertanți clasati pe primul loc prezinta oferta de pret identica, departajarea se va face prin re-ofertare, în plic închis.

IV. PRECIZĂRI FINALE

Documentele se vor prezenta în copie vizată pt conformitate cu originalul de către ofertant. Achizitorul poate solicita, pe perioada de derulare a achiziției, oricând și oricui, orice detalii, specificații sau lămuriri suplimentare pe care le consideră necesare în vederea atribuirii contractului.

În cazul în care se omite depunerea unui/unor documente solicitate, oferta se declară inacceptabilă. Nu se acceptă completarea documentelor lipsă ulterior deschiderii ofertelor.

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări privind conținutul unor documente depuse în caz de neclarități.

Oferte alternative sau parțiale nu sunt acceptate. Ofertele care se încadrează în aceste categorii se declară inacceptabile.

Ofertele se vor depune la sediul autorității contractante:

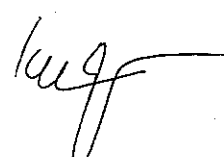
Data limită pentru depunerea ofertelor: 23.04.2014, ora 10:00. Ofertele care vor fi depuse după această oră vor fi respinse ca întârziate și vor fi returnate nedeschise.

Deschiderea ofertelor va avea loc în data de: 23.04.2014 ora 13:00.

Întocmit,
Laura Buzatu
Expert achizitii publice



Vizat
Sef department economic
Desdemona Popescu



CAIET DE SARCINI MOBILIER

1. Obiectul achizitiei:

Achiziția de mobilier: Cod CPV 39100000-3

2. Legislatia aplicabilă:

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind achizițiile publice OUG. Nr. 94/2007 privind modificarea și completarea OUG. Nr. 34/2006
2. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 privind aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind achizițiile publice

3. Oferta:

3.1. Condiții generale de ofertare

Oferta va fi prezentată în limba română și va conține:

1. Pretul
2. Catalog de prezentare produse pe suport hârtie sau CD/DVD
3. Termenul de garanție
4. Condițiile și termenul de livrare
5. Condiții de transport
6. Condiții de montaj
7. Termenul de valabilitate al ofertei
8. Specificațiile și cerințele Caietului de Sarcini

Preturile vor fi finale și vor cuprinde toate taxele (cheltuielile de transport, instalare sau alte taxe ocazionate de livrarea sau furnizarea acestora, alte costuri).

Preturile și valoarea totală vor fi exprimate în Lei, vor fi ferme, nu se vor majora ulterior și vor fi valabile până la realizarea integrală a contractului.

Pentru a evalua și compara cât mai corect ofertele depuse, Autoritatea Contractantă poate cere ofertantului clarificări la oferta sa. Atât cererea de clarificare cât și răspunsurile vor fi formulate în scris, neadmitându-se nici o modificare a pretului sau conținutului ofertei cu excepția cazurilor în care se solicită corectia erorilor de calcul sau a greșelilor materiale descoperite de Comisia de Licitatie în cursul examinării ofertelor.

Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud-Vest Oltenia

Str. Aleca Teatrului Nr.1 Craiova, tel. 0251 411869, fax. 0351 463966

Pag.web www.adroltenia.ro , email: office@adroltenia.ro

3.2. Caracteristicile produselor

1. Birouri (1200x800x800) mm

– 4 buc

- Blat realizat din PAL melaminat de 20mm grosime, având forma dreptunghiulară, bordurat cu cant ABS.

- Structura mesei realizată din PAL melaminat de 20mm bordurat cu cant ABS.

Balamalele vor fi metalice cu arc.

- Dimensiuni de gabarit: L=1200mm l=800 mm și înălțime = 800mm,
- Biroul să fie prevăzut cu un corp sertar si usa. Corpul să fie realizat din PAL melaminat de 18mm bordurat cu cant ABS.
- Culoare PAL: maron

2. Scaun rotativ ergonomic (spatar mare) – 4 buc

- Scaun ergonomic tapitat cu piele ecologică. Produsul să fie prevăzut cu piston pneumatic pentru ridicare /coborârea șezutului, mecanism sincron care să permită balansul sincronizat între spătar și șezut. De asemenea mecanismul trebuie să permită reglarea forței necesare de apăsare a spătarului pentru înclinarea acestuia.
- Culoare scaun: negru

3. Etajere birou (600x320x2100) mm (4 polite, fara usi) – 20 buc

- Structura să fie realizată integral din PAL melaminat, cu o grosime de 18mm bordurat cu cant ABS;
- Etajera să fie alcătuită dintr-un singur corp, compartimentat în 5 (cinci) spatii egale pentru depozitarea bibliorafturilor
- Corpurile să fie prevăzute cu picioare reglabile din metal cu protecție din cauciuc pentru protecția pardoselii;
- Dimensiunile de gabarit ale dulapului sunt: L=600mm, l=320mm și înălțimea de 2100mm;
- Culoare PAL: maron

4. Etajere birou (600x320x1260) mm (2 polite, fara usi) – 3 buc

- Structura să fie realizată integral din PAL melaminat, cu o grosime de 18mm bordurat cu cant ABS;
- Etajera să fie alcătuită dintr-un singur corp, compartimentat în 3 (trei) spatii egale pentru depozitarea bibliorafturilor
- Corpurile să fie prevăzute cu picioare reglabile din metal cu protecție din cauciuc pentru protecția pardoselii;
- Dimensiunile de gabarit ale dulapului sunt: L=600mm, l=320mm și înălțimea de 1260mm;
- Culoare PAL: maron

5. Etajere birou (800x320x1900) mm (4 polite, cu usi) – 2 buc

- Structura să fie realizată integral din PAL melaminat, cu o grosime de 18mm bordurat cu cant ABS;
- Dulapul să fie prevăzut cu 2 (doua) uși realizate din PAL melaminat de 18mm grosime prevăzute cu mânere metalice și închidere tip yală cu butuc, amplasate la partea inferioară, cu spațiul interior cu 2 etaje.
- De asemenea, dulapul este prevăzut cu 2 (doua) uși realizate din sticlă prevăzute cu mânere metalice și închidere tip yală cu butuc, amplasate la partea superioară, cu spațiul interior cu 3 etaje.
- Corpurile să fie prevăzute cu picioare reglabile din metal cu protecție din cauciuc pentru protecția pardoselii;

- Dimensiunile de gabarit ale dulapului sunt: L=600mm, l=320mm și înălțimea de 1900mm;
- Culoare PAL: maron

6. Masa imprimanta (950x650x750) mm - 5 buc

Blat în forma geometrică dreptunghiulară, să fie realizat din PAL melaminat cu contururile și colturile rotunjite, iar picioarele și cadrul din lemn lacuit. Muchiile picioarelor să fie de asemenea rotunjite.

Pentru 4 (patru) mese cu h=750 mm, se va monta o polita la înălțimea h= 400 mm.

O singură masă va avea înălțimea h=500 mm, fără polita.

- Dimensiuni L=950mm l=650 mm și înălțime = 750 mm, (pentru 4 mese)
- Dimensiuni L=950mm l=650 mm și înălțime = 500 mm, (pentru 1 masă)
- Culoare PAL: maron

7. Fotolii (670x660x760) mm - birou șef departament - 2 buc

Fix

- înălțime totală (spatar) = 670mm
- lățime totală = 660mm
- adâncime totală = 760mm
- înălțime sezut = 370mm
- lățime utilă sezut = 460mm
- adâncime utilă sezut = 460 mm

Specificatii tehnice:

- Tip sezut: Sezut cu burete
- Material acoperitor: Imitație piele
- Culoare: maron

La prezentarea ofertei tehnice ofertantul va prezenta următoarele:

- copia certificatului ISO 9001:2000
- catalog de prezentare produse mobilier
- catalog prezentare mostre tapiterie

Precizări suplimentare:

- toate corpurile de mobilier vor fi prevăzute cu protecție antiderapare
- feroneria mobilierului să fie metalică și rezistentă
- ofertantul va asigura transportul și montajul produselor achiziționate
- certificat de calitate de însoțire a mărfii

3.3. Perioada de garanție

Perioada de garanție începe de la data recepției calitative și cantitative a produselor și va fi de minimum 24 luni

Garanția produselor livrate cade în răspunderea vânzătorului pe toată perioada de garanție definită în ofertă.

În perioada de garanție, vânzătorul se obligă să asigure remedierea unor imperfecțiuni sau defecte în maximum 72 ore de la semnalarea acestora de către achizitor.

Contractantul va trebui să asigure garanția de bună funcționare, calitatea și performanțele bunurilor oferite pentru perioada de garanție. Perioada de garanție începe din momentul recepției finale.

3.4. Condiții și termene de livrare și de execuție:

Termenul de livrare maxim al echipamentelor este de 20 de zile calendaristice de la data emiterii comenzii de către achizitor.

3.4.1. Condiții de recepție.

Recepția se va face în două etape, astfel:

1. recepția cantitativă, la livrarea fizică a produselor, în prezența furnizorului
2. recepția calitativă, după montarea produselor și verificarea funcționalității și caracteristicilor tehnice ale acestora de către furnizor.

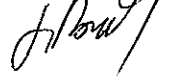
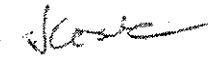

Cele două operațiuni de recepție vor fi consemnate prin procese verbale.

Produsele livrate vor fi însoțite de următoarele documente:

- o Aviz de însoțire a mărfii
- o Certificate de conformitate, calitate și garanție

Propunerea tehnică trebuie elaborată astfel încât, informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să cuprindă toate cerințele din caietul de sarcini.

Comisia de întocmire

- | | | |
|--------------------|----------|--|
| - Laura BUZATU | - membru |  |
| - Sorin COSMULESCU | - membru |  |
| - Gabriel BURADA | - membru |  |